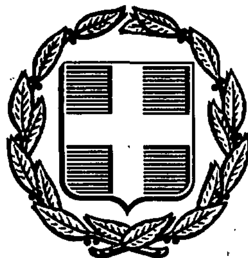


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 12 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 707

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 1069811/1320/Α0012 (1)

Συμπλήρωση 1053497/4358/0009Α/ΠΟΛ. 1163/18.7.90 απόφασης Υπουργού Οικονομικών με την οποία καθορίζεται η λειτουργία των επιτροπών καθώς και η διαδικασία που ακολουθείται ενώπιον αυτών, για τη διοικητική επίλυση της διαφοράς σε υποθέσεις φορολογίας εισοδήματος και λοιπών συναφών φορολογικών αντικειμένων, επιτηδευματιών με βιβλία τρίτης κατηγορίας του Κ.Φ.Σ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 8 του άρθρου 53 του Ν.Δ. 3323/1955, όπως αυτές ισχύουν μετά την τροποποίησή του με τις παραγράφους 15 έως και 18 του άρθρου 35 του Ν. 1884/1990 (ΦΕΚ Α' 81).

2. Την 1053497/4358/0009Α/ΠΟΛ. 1163/18.7.1990 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία καθορίστηκε η λειτουργία και η διαδικασία των επιτροπών για τη διοικητική επίλυση της διαφοράς.

3. Το 31/28.9.1990 έγγραφο της Επιτροπής Διοικητικής Επίλυσης Διαφορών της ΔΟΥ ΦΑΒΕ Αθηνών, με το οποίο ζητά τη ρύθμιση ορισμένων προβλημάτων που δημιουργούνται με τις προθεσμίες που θέτονται στην πιο πάνω απόφαση.

Την ανάγκη αντιμετώπισης των παραπάνω προβλημάτων, αποφασίζουμε:

Στην παράγραφο 4 του άρθρου 2 της 1053497/4358/0009Α/ΠΟΛ. 1163/18.7.1990 Απόφασης του Υπουργού των Οικονομικών προστίθενται εδάφια, που έχουν ως εξής:

«Αν συντρέχει αποχρών λόγος, η συζήτηση της πρότασης του φορολογουμένου, δύναται να αναβληθεί αυτεπαγγέλτως από την Επιτροπή ή ύστερα από αίτηση του φορολογουμένου.

Σε κάθε περίπτωση η προθεσμία της νέας συζήτησης δεν μπορεί να υπερβεί τους τέσσερες (4) μήνες».

2. Η ισχύς της προηγούμενης παραγράφου αρχίζει από την ημερομηνία έκδοσης της 1053497/4358/0009Α/ΠΟΛ. 1163 από 18 Ιουλίου 1990 όμοιας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Οκτωβρίου 1990

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

Αριθ. 98128 (2)

Κύρωση Κανονισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης.

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Ν. 1756/88 ΦΕΚ 35/26.2.88, όπως αντικατατστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/69 (ΦΕΚ 230/10.10.89) τεύχος Α'

2. Το έγγραφο 1097/28.9.1990 του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης.

Κυρώνεται ο κανονισμός της εσωτερικής υπηρεσίας του Διοικητικού Πρωτ. Κοζάνης, όπως καταρτίστηκε με την απόφαση 4/1990 της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού, η οποία έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ

Άρθρο 1.

Το Διοικητικό Πρωτοδικείο Κοζάνης θα συνεδριάζει για τις υποθέσεις αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Κοζάνης την Τετάρτη και Πέμπτη κάθε εβδομάδας στην αίθουσα του Μεικτού Ορκωτού Δικαστηρίου και ώρα 10 και 11 π.μ. γιά τις υποθέσεις μονομελούς και τριμελούς συνθέσεως αντίστοιχα. Όσον δε αφορά τον τόπο και χρόνο συνεδριάσεως στις μεταβατικές του έδρες στις πόλεις Καστοριά, Φλώρινα, και Γρεβενά, ως εξής:

ΚΑΣΤΟΡΙΑ αίθουσα συν/σεων Πρωτοδ. Καστοριάς κάθε Πέμπτη Τριμ. Μον. 12π.μ. 1μ.μ.

ΦΛΩΡΙΝΑ αίθουσα συν/σεων Πρωτοδ. Φλώρινας κάθε δεύτερη και τέταρτη Πέμπτη του μήνα 11π.μ. 12π.μ.

ΓΡΕΒΕΝΑ αίθουσα συν/σεων Πρωτοδ. Γρεβενών κάθε Παρασκευή Τριμ. Μον. 12.30π.μ. 12π.μ.

Άρθρο 2.

Ο αριθμός των δικασίμων ορίζεται σε μία (1) κατά μήνα μονομελούς συνθέσεως και επίσης μία (1) κατά μήνα τριμελούς συνθέσεως προκειμένου για υποθέσεις αρμοδιότητας της έδρας του Δικαστηρίου και σε μία (1) κατά έτος (μονομελούς - τριμελούς) προκειμένου για τις υποθέσεις αρμοδιότητας των μεταβατικών εδρών.

Κατά τους μήνες που ορίζεται δικάσιμος στίς μεταβατικές έδρες δεν θα ορίζεται δικάσιμος στην έδρα του Δικαστηρίου. Ο αριθμός των υποθέσεων που θα χρεώνονται οι δικαστές ορίζεται για κάθε δικάσιμο σε είκοσι (20) ανά πρωτοδίκη ή πάρεδρο με υπηρεσία πέραν του έτους και σε δεκαπέντε (15) προκειμένου για πάρεδρο μέχρι τη συμπλήρωση υπηρεσίας ενός έτους.

Άρθρο 3.

ΓΡΑΜΜΑΤΕΥΣ

Ο Γραμματέας του Δικαστηρίου διευθύνει την Γραμματεία σύμφωνα τις εντολές του Προϊσταμένου του Δικαστηρίου, δίνει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό της και ασκεί όλα τα καθήκοντα που ορίζονται στο άρθρο 10 του Ν. 1756/1988. Περαιτέρω στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται ιδίως:

Η τήρηση και ενημέρωση των φακέλλων υπηρεσιακής καταστάσεως των δικαστικών λειτουργών και των δικαστικών υπαλλήλων του Πρωτοδικείου.

Η μέριμνα για την καθαρογραφή και την διεκπεραίωση όλων των εγγράφων του προϊσταμένου του Δικαστηρίου.

Η τήρηση και ενημέρωση των δελτίων αδειών των υπαλλήλων της Γραμματείας και καταχώρηση αυτών στα αντίστοιχα βιβλία.

Η μέριμνα για την έγκριση δαπανών προς βιβλιοδέτηση τόμων αποφάσεων, πρακτικών κλπ.

Η σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων δικαστών και υπαλλήλων του δικαστηρίου, η είσπραξη από το δημόσιο ταμείο και η πληρωμή των μισθών των δικαστών και υπαλλήλων η τήρηση του μισθολογικού μητρώου και η έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων περί των αποδοχών του προσωπικού καθώς και η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες για τα θέματα αυτά.

Η ενέργεια διακηρύξεως διαγωνισμών και δημοπρασιών.

Η παραλαβή, καταγραφή και παρακολούθηση της χρήσεως των επίπλων και λοιπού εξοπλισμού του δικαστηρίου ως και η μέριμνα για την επισχευή τους.

Η ενέργεια εκποιήσεως υλικού και παράδοσή του ΟΔΔΥ.

Ο προϊστάμενος του δικαστηρίου βοηθάει τον γραμματέα στην εύρυθμη διεξαγωγή των πιο πάνω εργασιών.

Οι οργανικές θέσεις των υπαλλήλων είναι: Μία (1).

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Στα καθήκοντα των υπαλλήλων που αποτελούν το προσωπικό της Γραμματείας περιλαμβάνονται ιδίως:

Η τήρηση του πρωτοκόλλου αλληλογραφίας (εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του προϊσταμένου και του γραμματέα του δικαστηρίου) και γενικά η διεκπεραίωση των εισερχομένων εγγράφων.

Η παραλαβή των φακέλων των προσφυγών (φορολογικών ασφαλιστικών κλπ) ο έλεγχος της πληρότητας των στοιχείων που περιέχουν και η συμπλήρωσή των, η τοποθέτηση τους σε φακέλους, η παραλαβή των ατομικών ασφαλιστικών φακέλων από τα ασφαλιστικά ταμεία καθώς και η επιστροφή των στοιχείων, μετά την έκδοση των αποφάσεων, στις δημόσιες δημοτικές και λοιπές αρχές ασφαλιστικά ταμεία κ.λ.π.

Η παραλαβή των δικογράφων που κατατίθενται στο δικαστήριο, σύμφωνα με τις ισχύουσες δικονομικές διατάξεις (προσφυγές εφέσεις ανακοπές, αιτήσεις αναιρέσεως)' αιτήσεις του άρθρου 3 του Ν. 820/1978, αιτήσεις αναστολών του άρθρου 2 του ίδιου νόμου, του άρθρου 159 του ΚΦΔ και του άρθρου 31 του ΠΔ 341/1978, αναστολών, του ΚΕΔΕ κλπ)·

Η παραλαβή και καταχώρηση στα βιβλία προσφυγών και αγωγών και λοιπά βοηθητικά βιβλία όλων των προσφυγών που περιέρχονται στο δικαστήριο, ο διαχωρισμός των υποθέσεων για το ενιαίο της δικαστικής κρίσεως και η μετά τον προσδιορισμό δικασίμου από τον προϊστάμενο χρέωση και παράδοση αυτών στους δικαστές.

Η σύνταξη μηνιαίων ετήσιων στατιστικών στοιχείων.

Η χορήγηση σε αντίγραφα, εγγράφων των δικογραφιών.

Η ταξινόμηση και φύλαξη των φακέλων των περαιωθεισών υποθέσεων μαζί με τα σχέδια των αποφάσεων πρακτικών και αντιγράφων των αποφάσεων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικών εφόσον το περιεχόμενό τους προκύπτει από το φάκελο του αρχείου.

Η επιμέλεια της καθαρογραφής των αποφάσεων.

Η δημοσίευση των αποφάσεων και η καταχώρησή τους στα οικεία βιβλία.

Η αναπλήρωση του Γραμματέα από υπάλληλοι του δικαστηρίου στις συνεδριάσεις αυτού.

Η εκτέλεση των διαδίκων, η σύνταξη και ανάρτηση του εκθέματος των υποθέσεων προς συζήτηση, η παραλαβή υπομνημάτων και λοιπών αποδεικτικών στοιχείων η τήρηση πρόχειρων πρακτικών προφορικής συζήτησης η σύνταξη των επίσημων πρακτικών, η τήρηση των προβλεπόμενων βιβλίων εισηγητών και η καταχώρηση σ' αυτά κατά δικάσιμο, των υποθέσεων που εκδικάσθηκαν η παραλαβή μετά τη θεώρηση του πρωτοτύπου της αποφάσεως από τον εισηγητή ή πρόεδρο η διόρθωση και υπογραφή των αντιγράφων και η παράδοσή τους στον επιμελητή με εντολή για κοινοποίηση στους διαδίκους, η αποστολή των εφέσεων των αιτήσεων αναιρέσεων με τους σχετικούς φακέλλους στο Διοικητικό Εφετείο ή στο Συμβούλιο Επικρατείας, η αποστολή των φακέλων μετά την τελεσιδιχία των αποφάσεων, στις αρχές, που εξέδωσαν τις πράξεις και η τοποθέτησή τους στο αρχείο, η επιστροφή των παραβόλων όπου επιβάλλεται, η αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες και κάθε άλλη αναγκαία ενέργεια για την διεξαγωγή της υπηρεσίας τους.

Οι οργανικές θέσεις των υπαλλήλων είναι: 2

3. ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ

Οι εργασίες που θα εκτελεί ο επιμελητής του δικαστηρίου στα πλαίσια των καθηκόντων του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ΚΦΔ, επιμερίζονται από τον προϊστάμενο του δικαστηρίου μετά από πρόταση του γραμματέα.

Άρθρο 4.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΑΣΙΜΟΥ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΙΑΚΟΠΕΣ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΣΧΑ

Ο προσδιορισμός των τρεχουσών υποθέσεων, γίνεται πριν από τις διακοπές των Χριστουγέννων μέχρι τις 20 Δεκεμβρίου και πριν από τις διακοπές του Πάσχα, μέχρι την τελευταία εβδομάδα πριν από τη Μεγάλη Εβδομάδα. Μετά από τα χρονικά αυτά όρια μπορεί να προσδιορίζονται μόνο κατεπείγουσες υποθέσεις, όπως αναστολής εκτελέσεως διοικητικών πράξεων άρθρου 31 ΠΔ 341/1978 και ανακοπές κατά διοικητικής εκτελέσεως (άρθρο 73 ΚΕΔΕ).

Άρθρο 5.

ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ

1. Η ολομέλεια του δικαστηρίου συγκαλείται με πράξη του προϊσταμένου. Στην πράξη αυτή ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδριάσεως και τα θέματα με τα οποία θα ασχοληθεί η ολομέλεια ενώ όπου είναι αναγκαίο ορίζεται ο δικαστής που θα εισηγηθεί σχετικά με τα θέματα αυτά.

2. Η πράξη αυτή γνωστοποιείται οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα συνεδριάσεως της ολομέλειας με θυροκόλληση στο γραφείο διασκέψεων (γραφείο προέδρου) του δικαστηρίου. Με τη θυροκόλληση, για την οποία συντάσσεται και σχετική πράξη από το Γραμματέα του Δικαστηρίου, δημιουργείται και τεκμήριο γνώσεως για τα μέλη της ολομέλειας.

Άρθρο 6.

ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΑΚΟΠΩΝ

1. Το μήνα Μάϊο κάθε δικαστικού έτους η ολομέλεια του Δικαστηρίου γνωμοδοτεί: α) Για τα τμήματα των διακοπών του δικαστηρίου καθώς και για τις ημέρες και ώρες συνεδριάσεως κάθε τμήματος β) για τους δικαστές που θα υπηρετήσουν στα τμήματα αυτά και γ) για το είδος και τον αριθμό των υποθέσεων που θα εκδικασθούν κατά το χρονικό αυτό διάστημα λαμβάνοντας υπόψη όσα ορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 32 παρ. 1 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων.

2) Η γνωμοδότηση αυτή υποβάλλεται στον Υπουργό Δικαιοσύνης το αργότερο μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του Ιουνίου για να εκδοθεί η απόφαση που προβλέπεται από το άρθρο 27 παρ. 3 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων.

Άρθρο 7.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Οι αποφάσεις της ολομελείας καθώς και τα σχετικά πρακτικά υπογράφονται από τον προϊστάμενο του δικαστηρίου ή τον αναπληρωτή του, που διηύθηνε τη συζήτηση, και από το Γραμματέα. Ο κανονισμός όμως της εσωτερικής υπηρεσίας και κάθε τροποποίηση αυτού υπογράφεται από όλα τα μέλη που παρέστησαν κατά τη σχετική συζήτηση και τον γραμματέα.

Αποφασίστηκε στην Κοζάνη στις 26 Σεπτεμβρίου 1990.

Ο Πρόεδρος της Ολομέλειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΟΥΤΡΙΚΗΣ

Τα μέλη
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΕΥΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΚΑΡΒΕΛΗΣ

Η Γραμματέας
Κ. ΒΛΑΧΟΠΟΥΛΟΥ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Οκτωβρίου 1990

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 11353 (3)

Διαπιστωτική Πράξη πρόσληψης ενός μηχανολόγου μηχανικού στη ΓΓΕΤ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Π.Δ. 410/88 «Κώδικας προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου κλπ», άρθρα 56-60

β) του Ν. 1735/87 «προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις», άρθρο 13.

2. Το telex ΔΙΔΑΔ/Φ. 20/119/31332/7.9.90 του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Την πράξη της πενταμελούς εξ υπουργών επιτροπής αριθμ. 92/[illegible]

4. Την κάλυψη επειγουσών αναγκών για τη λειτουργία του υπολογιστικού κέντρου της ΓΓΕΤ πέραν της 30.9.90 και μέχρι τον διορισμό ενός ηλεκτρολόγου μηχανικού με σύμβαση εργασίας Ι.Δ. αορίστου χρόνου, του οποίου η θέση έχει προκηρυχθεί σύμφωνα με τη διαδικασία του Ν. 1882/90 άρθρο 44, αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνουμε την απρόβλεπτη και επείγουσα ανάγκη της πρόσληψης ενός μηχανολόγου μηχανικού με σύμβαση εργασίας Ι.Δ. ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δε θα υπερβαίνει την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων αυτού που θα επιτύχει στο διαγωνισμό της 23ης Σεπτεμβρίου 1990 και σε καμμία περίπτωση την 31.12.90.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Σεπτεμβρίου 1990

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΤ. ΔΗΜΑΣ

Αριθ. ΑΜ 321 (4)

Χορήγηση οριστικής άδειας διάθεσης λυμάτων, βιομηχανικών αποβλήτων χοιροστασίου Αποστόλη & Γεωργίου Αυφαντή στη θέση «ΛΥΓΙΕΣ» Κοινότητας Μαλεσιάδας Βάλτου Ν. Αιτωλ/νίας.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΙΤΩΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκέντρωσης».

2. Την Υγειονομική Διάταξη Ε1Β/221/65 όπως τροποποιήθηκε & συμπληρώθηκε.

3. Τα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι εγκρίθηκε η μελέτη διάθεσης λυμάτων Χοιροστασίου Αποστόλη & Γεωργίου Αυφαντή κατοίκου Μαλεσιάδας Βάλτου.

5. Την αριθμ. ΑΜ 551/8.12.1990 απόφασή μας «περί χορήγησης προσωρινής άδειας λυμάτων αποβλήτων του παραπάνω χοιροστασίου.

6. Την από 4.9.1990 έκθεση αυτοψίας κατασκευής των προβλεπομένων από τη μελέτη έργων.

7. Την από 8.6.1990 αίτηση των ενδιαφερομένων, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε στους Αποστόλη & Γεώργιο Αυφαντή ιδιοκτήτες Χοιροστασίου δυναμικότητας εκατόν πενήντα (150) χοιρομητέρων που βρίσκεται στη θέση «ΛΥΓΙΕΣ» Κοινότητας Μαλεσιάδας Βάλτου Οριστική άδεια διάθεσης λυμάτων βιομηχανικών αποβλήτων του χοιροστασίου των.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμφιλοχία, 21 Σεπτεμβρίου 1990

Η Νομάρχης
ΜΑΙΡΗ ΣΟΡΩΤΟΥ - ΤΣΑΝΑΚΗ

Αριθ. 10194 (5)

Διακοπή εργασιών του εκούσιου αναδασμού που περιελάμβανε τμήμα της περιοχής Κοινότητας Καμπής Ν. Άρτας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παραγρ. 6 του Ν. 674/77.

2. Την αρ. Γρ. 5457/30.5.89 απόφαση του Νομάρχη Άρτας «περί κηρύξεως εκούσιου αναδασμού τμήματος περιοχής Κοινότητας Καμπής.

3. Την αρ. ΓΡ. 8426/29.8.89 απόφαση του Νομάρχη Άρτας, περί διενέργειας εκούσιου αναδασμού.

4. Το από 23.10.90 πρακτικό της Επιτροπής Αναδασμού στο οποίο φαίνεται ότι η Επιτροπή αποφασίζει την διακοπή εργασιών του εκούσιου αναδασμού που περιελάμβανε τμήμα της περιοχής Κοινότητα Καμπής για τον λόγο ότι δεν συμφωνεί εκ των υστέρων η πλειοψηφία των κτηματιών για την διενέργεια αυτού, επειδή θεώρησε ότι ο εκούσιος αναδασμός θα περιελάμβανε αρδευτικά έργα με δαπάνες του Δημοσίου και

5. Την 10179/24.10.90 εισήγηση της Δ/νσης Γεωργίας Ν. Άρτας, αποφασίζουμε:

Διακόπτουμε τον εκούσιο αναδασμό που περιελάμβανε τμήμα της πε-[illegible]

κτηματιών δεν επιθυμεί τον εκούσιο αναδασμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 24 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΖΑΠΡΙΑΝΟΣ

Αριθ. Ε2/17387 (6)

Χαρακτηρισμός αποδέκτη του χειμάρρου ΣΕΛΕΜΝΟΥ για τα επεξεργασμένα απόβλητα σταφιδεργοστασίου Ι. ΜΠΕΛΟΥΣΗΣ - ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3200/55 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

2. Την αριθ. ΕΙβ/221/1965 Υγειονομική Διάταξη.

3. Την αριθ. 46399/1352/ΦΕΚ 438 τ.Β/3.7.86 κοινή Υπουργική απόφαση.

4. Την Ε2/15763/27.9.89 απόφασή μας.

5. Την από 7.8.90 αίτηση της Ι. ΜΠΕΛΟΥΣΗΣ - ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε. με συν/να μελέτη επεξεργασίας και σχεδιαγράμματα.

6. Το από 9.10.1990 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής που συγκροτήθηκε με την Ε2/ΟΙΚ 19797 απόφασή μας, αποφασίζουμε:

Χαρακτηρίζουμε τον χείμαρρο ΣΕΛΕΜΝΟ αποδέκτη των επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων του σταφιδεργοστασίου Ι. ΜΠΕΛΟΥΣΗΣ - ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε. και με τους εξής όρους και προϋποθέσεις:

1. Στον χείμαρρο Σέλεμνο θα οδηγηθούν τα επεργασμένα απόβλητα με κλειστό αγωγό που θα εκβάλλει σε απόσταση 10 μέτρων ανάντι του υφιστάμενου αγωγού της Ελληνικής Εταιρείας Εμφιάλωσης Α.Ε.

Η κατασκευή του αγωγού θα γίνει σύμφωνα με τις υφιστάμενες σχετικές διατάξεις.

2. Η χρήση του ΣΕΛΕΜΝΟΥ σαν αποδέκτη θα μπορεί να γίνεται από Νοέμβριο έως και Μάρτιο. Την υπόλοιπη χρονική περίοδο υποχρεωτικά θα διατίθενται τα επεξεργασμένα απόβλητα με την μέθοδο της ΕΞΑΤΜΙΣΟΔΙΑΠΝΟΗΣ στο χώρο ιδιοκτησίας της Εταιρείας που περιγράφεται στη μελέτη. Ο ίδιος τρόπος διάθεσης θα πρέπει να ακολουθείται και για την οριζόμενη χειμερινή περίοδο εφ' όσον οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν (ηλιοφάνεια μεγάλης διάρκειας, κ.λπ.).

3. Η ανωτέρω τάξη χρήσης των νερών του ενδιάμεσου και τελικού αποδέκτη παραμένουν ως έχουν καθοριστεί με την Ε2/15763/27.9.89 απόφασή μας ήτοι: άρδευση τα νερά του ΣΕΛΕΜΝΟΥ και κολύμβηση της θαλάσσιας περιοχής εκβολής.

4. Τα επεξεργασμένα απόβλητα θα έχουν τις κατωτέρω ανώτατες τιμές παραμέτρων ρύπανσης.

α/α	Παράμετροι	Μονάδες	Τιμές
1	Θερμοκρασία	ο C	28
2	PH		7 - 8,3
3	Αιωρούμενα στερεά	MG/L	30
4	B.O.D.5	MG/L	30
5	C.O.D.	MG/L	120
6	Διαλελυμένο Οξυγόνο	MG/L	3
7	Ηλεκτρική αγωγιμότητα	μS/CM	750
8	Χλωριότητα	GM/L	120
9	Βαθμός αλκαλίωσης (%) αναλογία (Να)		60
10	Βόριο	MG/L	0,3
11	Ευχρινώς επιπλέοντα η καθιζάνοντα στερεά εναποθέσεως λάσπης, πηκτίνες, έλαια, λίπη και γενικά ου-σίες που μπορούν να προκαλέσουν ζημιές σε αρδευτικές, στραγγιστικές εγκαταστάσεις, καλλιέργειες, εδά-φη, ψάρια και άνθρωπο	ΧΩΡΙΣ	
12	Τοξικά και επικίνδυνα στοιχεία και ενώσεις επιβλαβείς για καλλιέργειες, εδάφη, ψάρια και άνθρωπο	ΧΩΡΙΣ	
13	Ολικά κολοβακτηριοειδή	K/100 ML	500
14	Κολοβακτηρίδια	K/100 ML	100
15	Ετερόκχοκοι	100 ML	10
16	Εντεροϊοί	P.FU/10 L	-

5. Τα επεξεργασμένα απόβλητα πριν από την διάθεσή τους στον αποδέκτη θα υφίστανται αποτελεσματική απολύμανση σύμφωνα με την Ε.18/221/65 Υ.Δ.

6. Τα όρια συγκέντρωσης ρυπαντών που αναφέρονται θα επιτυγχάνονται με επεξεργασία και όχι με αραίωση.

7. Πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ορίων μπορεί η Δ/νση Υγιεινής μόνη ή σε συνεργαισία με συναρμόδιες Υπηρεσίες να επιβάλλει κατά περίπτωση την λήψη κάθε συμπληρωματικού αυστηρότερου όρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 17 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. 22774 (7)

Ψήφιση Ο.Ε.Υ. Κοινότητας Μυρόβρυσης Ν. Αχαΐας

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αρ. πρωτ. Α. 8285/13.3.90 απόφαση του Νομάρχη Αχαΐας, περί υπαγωγής του προσωπικού της Κοινότητας Μυρόβρυσης στις διατάξεις του 1ου μέρους του Ν.1188/81.

2. Την αριθ. 12/90 απόφαση του Κ.Σ. Μυρόβρυσης περί ψηφίσεως του ΟΕΥ της Κοινότητας.

3. Την γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Νομού, του άρθρ. 5 του Ν.1188/81, (απόσπασμα 3-5/3.7.90), που στάλθηκε με το αρ. 18/3.8.90 έγγραφο του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 12, 37 και 38 του Ν.1188/81 περί «καταστάσεως προσωπικού οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 12/90 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Μυρόβρυσης περί «ψηφίσεως Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ)» της εν λόγω Κοινότητας ώστε η διάρθρωση και διαβάθμιση των Υπηρεσιών της να έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1ο

Η Υπηρεσία της Κοινότητας συγκροτείται από τη Διοικητική Υπηρεσία.

Άρθρο 2ο

Διάρθρωση - διαβάθμιση θέσεων

Η Υπηρεσία της Κοινότητας και οι θέσεις του προσωπικού αυτής διορθώνονται και διαβαθμίζονται ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (Γραμματές).

Αυτή περιλαμβάνει τις παρακάτω θέσεις:

1 Κατηγορία ΔΕ

α) Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού Μία 31) θέση με βαθμούς Γ-Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 17 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. 27837 (8)

Τροποποίηση Ο.Ε.Υ. Κοινότητας Οβριάς Πατρών Ν. Αχαΐας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 45/90 απόφαση του Κ.Σ. Οβριάς, περί τροποποίησης του ΟΕΥ της Κοινότητας (κατάργηση θέσεως κλητήρος και σύσταση (2) θέσεων - οδηγού και βοηθού - αυτοκινήτου) την οποία μας έστειλε με το αριθ. πρωτ. 13898/8.5.90 έγγραφό του ο Πρόεδρος της Κοινότ. Οβριάς.

2. Την οικονομική κατάσταση της Κοινότητας Οβριάς κατά τα έτη 1988 και 1989, βάσει των υπ' αρ. 4481/2.3.88 και 2673/17.2.89 βεβαιώσεων της Γ' ΔΟΥ Πατρών, σύμφωνα με τις οποίες τα τακτικά έσοδά της ανέρχονται, για μεν το 1988, στο ποσό των είκοσι οκτώ εκατομ. εννιακοσίων σαράντα δύο χιλιάδων, τετρακοσίων ογδόντα μίας δρχ. (28.942.481) δρχ. για δε το έτος 1989 στο ποσό των τριάκοντα δύο εκατομ. εκατόν εβδομήντα οκτώ χιλιάδων, τετρακοσίων δέκα οκτώ (32.178.418) δρχ.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832/89.

4. Την σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Νομού, του άρθρου 5 του Ν. 1188/81 που μας έστειλε με το αριθ. πρωτ. 25/1.10.90 έγγραφό του (απόσπασμα γνωμοδότησης Υπηρεσιακού Συμβουλίου αριθ. 4-1/29.8.90), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απόφαση του Κ.Σ. Οβριάς, αριθ 45/90 περί τροποποίησης του ΟΕΥ της Κοινότητας, ο οποίος ψηφίστηκε αρχικά με την αριθ. 92/80 απόφαση του Κ.Σ., επικυρώθηκε με το Α. 36468/5.12.1980 και τελευταία με την αριθ. 125/87 απόφαση του Κ.Σ. Οβριάς, και επικυρώθηκε με την αριθ. Α. 10546/5.4.88 απόφασή μας (Νομάρχη Αχαΐας).

Έχει δε ο Ο.Ε.Υ. ως εξής:

Άρθρο 1ο

Διάρθρωση

Η Υπηρεσία της Κοινότητας διαρθρούται ως εξής:

Αυτοτελές Γραφείο.

α) Διοικητικές Υπηρεσίες.

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού:

Μία (1) θέση με βαθμό Γ-Α προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Μία (1) θέση διοικητικού υπαλλήλου με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου. Η θέση αυτή είναι προσωρινή και προσωπαγής και καταργείται μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο κενωσή της.

β) Εργατοτεχνικό προσωπικό.

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων.

Μία (1) θέση με βαθμό Γ-Α (οηγγός αυτοκινήτων).

Κλάδος ΔΕ30 Τεχνίτη υδραυλικού.

Μία (1) θέση με βαθμό Γ-Α

Κατηγορία ΥΕ

Κλάδος ΥΕ16

Δύο (2) θέσεις εκ των οποίων ένας (1) υδρονομέας και ένας (1) εργάτης για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την εκκένωση των βόθρων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 12 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΝΙΚΟΣ ΤΑΓΑΡΗΣ

Αριθ. 23883 (9)

Σύσταση στο Ν. Ηλείας στην Κοινότητα Σμίλας ίδιου Νομικού Προσώπου με το όνομα «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ή ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΜΙΛΑ».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ. 323/1989).

2. Την Δ4/162/28.3.1989 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων.

3. Την αριθ. 29/1990 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο στην Κοινότητα Σμίλα με το όνομα «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ή ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΜΙΛΑ».

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

–Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

–Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

–Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

–Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τους:

α) Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας, ως Πρόεδρο.

β) Το Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

γ) Τη Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου.

δ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Δημοτικού Σχολείου.

ε) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Νηπιαγωγείου και σε περίπτωση που δεν υπάρχει Σύλλογος, από γονείς και κηδεμόνες των μαθητών Δημοτικού και Νηπιαγωγείου.

Τα ανωτέρω υπό στοιχεία (δ) και (ε) μέλη, σε περίπτωση που δεν υπάρχουν Σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων, ορίζονται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

4. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσας περιόδου.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει με μυστική ψηφοφορία Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η παρούσα αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 18 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΓΕΡ. ΚΟΥΤΑΒΑΣ

Αριθ. 9523 (10)

Ανάκληση της Γ/586/12.1.1984 αποφάσεως μας «περί διενέργειας Εχουσίου αναδασμού αγρ/τος Αγιοπηγής Ν. Καρδίτσας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 674/77 «περί αναδασμού της γης και μεγεθύνσεως των γεωργικών εκμ/σεων και άλλων τινών διατάξεων».

2. Την Γ/586/12.1.1984 απόφασή μας που δημοσιεύθηκε στο 51/1.2.84 Β' ΦΕΚ με την οποία ενεκρίθη η διενέργεια εχουσίου αναδασμού στο αγρόκτημα Αγιοπηγής.

3. Τις 4615/12.5.87, 5772/17.5.1988 και 6965/26.5.1988 αποφάσεις μας με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι Επιτροπές Αναδασμού και Εμπειρογνωμόνων του αγρ/τος Αγιοπηγής.

4. Το 21/28.5.1990 πρακτικό Επιτροπής Αναδασμού αγρ/τος Αγιοπηγής με το οποίο διεκόπησαν οι εργασίες αναδασμού στο εν λόγω αγρόκτημα λόγω ζωηράς αντιδράσεως μεγάλης μερίδας κτημάτων.

5. Το γεγονός ότι μεγάλη μερίδα κτηματιών δεν αποδέχονται την συνέχιση εργασιών του αναδασμού στο αγρόκτημα Αγιοπηγής.

6. Προφορική εισήγηση της Δ/νσεως Γεωργίας Καρδίτσας, αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε την Γ/586/12.1.1984 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο 51/1.2.1984 Β' ΦΕΚ «περί διενεργείας Εχουσίου Αναδασμού στο αγρόκτημα Αγιοπηγής», λόγω αντιδράσεων μεγάλης μερίδας κτηματιών για διακοπή των εργασιών του αναδασμού όπως και τούτο διαπιστώνεται και στο 21/28.5.1990 πρακτικό της Επιτροπής Αναδασμού του αγρ/τος Αγιοπηγής.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 17 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΣΟΛΩΝ ΚΑΤΣΙΚΗΣ

Αριθ. Ε 13572 (11)

Έγκριση της αριθ. 1322/4.90 απόφασης της Λιμενικής Αρχής Κεφ/νίας «Τροποποίηση της αριθ. 1322/1/90/19.3.90 απόφασης Λ/Χ Κεφ/νίας περί ναυλολογίου τοπικής γραμμής Αργοστολίου - Ληξουρίου».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 178 παρ. 2 του Ν. Δ/τος 187/1973 «περί Κώδικα Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου, σε συνδυασμό με τις όμοιες του Π.Δ/τος 338/1984, περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας στους Νομάρχες.

2. Την αριθ. 1322/1/90/19.3.1990 απόφαση του Λιμεναρχείου Κεφ/νίας όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την αριθ. 1322/4/90/17.10.90 απόφαση επίσης του Λιμεναρχείου Κεφ/νίας.

3. Την από 19.9.1990 αίτηση της κοινοπραξίας ιδιοκτητών πορθμείων Ληξουρίου.- Αργοστολίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 1322/4/90/17.10.1990 απόφαση του Λιμεναρχείου Κεφαλληνίας με την οποία τροποποιείται η αριθμ. 1322/1/90/19.3.1990 όμοια απόφασή του σχετικά με την μείωση των ναύλων για τα επιβατηγά (ΙΧ) και φορτηγά μέχρι τριών (3) τόννων αυτοκίνητα όπως αναλυτικά στην απόφαση αυτή ορίζεται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 22 Οκτωβρίου 1990

Η Νομάρχης
ΑΝΝΑ ΣΑΒΒΙΔΟΥ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Τροποποίηση αριθ. 1322/1/90/19.3.90 απόφασης Λ/Χ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ περί ναυτολογίου τοπικής Π/Θ γραμμής Αργοστολίου - Ληξουρίου.

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 178 παράγρ. 2 του ΝΔ 187/73 (ΦΕΚ 261 Α/73) «περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

2. Τις διατάξεις του ΠΔ 338/83 (ΦΕΚ 119 Α/83) για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας στους Νομάρχες και

3. Το αριθ. Ε 12040/3.10.90 έγγραφο Νομαρχίας Κεφαλληνίας, τροποποιούμε:

Την αριθ. 1322/1/90/19.3.90 απόφαση Λ/Χ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ όσον αφορά τους ναύλους των επιβατηγών (ΙΧ) και φορτηγών μέχρι 3 τόννων αυτοκινήτων ως εξής:

Καθαρός ναύλος:	402 δρχ.
Λιμεν. Ταμείο:	21 δρχ.
Φ.Π.Α.:	25 δρχ.
Σύνολο Ναύλου:	448 δρχ.

Η παρούσα να υποβληθεί στη Νομαρχία Κεφαλληνίας για έγκριση.

Αργοστόλι 17 Οκτωβρίου 1990

Ο Λιμενάρχης
Σημ/ρος ΛΣ ΖΗΣΙΜΑΤΟΣ Χ.

Αριθ. ΔΒ/ΦΜ1/84/2040 (12)

Ανάκληση αδείας Μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Λάρισας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Με την ΔΒ/ΦΜ1/84/2040/16.10.90 ταυτάριθμη απόφαση του Νομάρχη Λάρισας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις α) Των άρθρων 44 και 47 του Ν. Δ/τος 210/73 και β) του άρθρου 3 του Νόμου 274/76, ανακαλείται η άδεια μεταλλευτικών ερευνών (ΑΒΜ1/84) που χορηγήθηκε με την απόφαση ΔΒ/ΦΜ1/84/2965/14.10.1987 της υπηρεσίας μας στην ΑΕ ΕΛ.ΒΙ.ΟΡ ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΟΡΥΚΤΑ στην περιφέρεια της κοινότητας Μακρυχωρίου Ν. Λάρισας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 16 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΑΝΔΡΕΑΣ ΕΞΑΔΑΚΤΥΛΟΣ

Αριθ. 14005 (13)

Τροποποίηση και προσαρμογή του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μύρινας Ν. Λέσβου στις διατάξεις του Ν. 1586/86.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μύρινας που εγκρίθηκε με την 16049/20.1.82 απόφαση Νομαρχίας Λέσβου.

2. Την 73/1987 απόφαση του Δ.Σ. Μύρινας με την οποία γίνεται προσαρμογή τροποποίηση στις διατάξεις του Ν. 1586/86.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1181/81.

4. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86.

5. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υ.Σ.ΔΚΥ Νομού Λέσβου που καταχωρήθηκε στο αριθ. 1/13.2.89 πρακτικό του.

6. Τις πραγματικές ανάγκες σε προσωπικό των υπηρεσιών του Δήμου Μύρινας σε συνδυασμό με τις οικονομικές δυνατότητές της, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 73/1987 απόφαση του Δημ. Συμβουλίου Μύρινας Λήμνου με την οποία τροποποιεί και προσαρμόζει στις διατάξεις του Ν. 1586/86 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου που έχει εγκριθεί με την 16049/20.1.82 απόφαση Νομαρχίας ως εξής:

Ι. Διοικητικό Προσωπικό.
Κλάδος ΔΕΙ Διοικητικού.
Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς γ,β,α.
Κλάδος ΔΕΙ5 Εισπρακτόρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς γ,β,α.
Κλάδος ΥΕΙ Κλητήρων - Θυρωρών.
Μία (1) θέση με βαθμούς δ,γ.
ΙΙ. Τεχνικό Προσωπικό.
Κλάδος ΔΕ24 ηλεκτρολόγων.
Μία (1) θέση ηλεκτρολόγου.
Κλάδος ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτου.
Τρεις (3) θέσεις οδηγών αυτοκινήτου.
Κλάδος ΥΕ16 εργατών.
Οχτώ (8) θέσεις εργατών καθαριότητας.
Προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου.

Μία (1) θέση καθαρίστριας με μερική απασχόληση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 20 Σεπτεμβρίου 1990

Ο Νομάρχης
Γ. ΦΩΤΕΙΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΕΣ 18142 (14)

Ψήφιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας ΚΑΠΗ Δήμου Σκοπέλου Ν. Μαγνησίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «περί κυρώσεως του Κώδικος περί καταστάσεως προσωπικού Ο.Τ.Α.».

β) Του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις».

γ) Του Π.Δ/τος 37α/1987 «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και προσαρμογή διατάξεων στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/86».

2. Τις αριθ. 3/90 και 2/89 σύμφωνες γνωμοδοτήσεις του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Νομαρχίας άρθρου 5 Ν. 1188/81, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 3/90 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΚΑΠΗ Δήμου Σκοπέλου περί ψηφίσεως νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΑΠΗ ο οποίος έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο 1ο

Το Ν.Π. ΚΑΠΗ Δήμου Σκοπέλου διαρθρώνεται ως εξής:

Α. Διοικητική Υπηρεσία.

Β. Υγειονομική Υπηρεσία.

Των παραπάνω Υπηρεσιών προΐσταται ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΚΑΠΗ.

Άρθρον 2ο

Οι θέσεις του προσωπικού του ΚΑΠΗ Σκοπέλου διαρθρώνονται σε κλάδους βαθμούς, κατηγορίες προσωπικού ως εξής:

1. Θέσεις Διοικητικού Προσωπικού.

α) Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών.

Μία (1) θέση Κοινωνικών Λειτουργών με βαθμούς Γ-Α.

2. Θέσεις Υγειον. Προσωπικού.

α) Κλάδος ΤΕ 10 Φυσικοθεραπευτών.

Μία (1) θέση Φυσικοθεραπευτή με βαθμό Γ-Α.

β) Κλάδος ΤΕ 6 Επισκεπτριών αδελφών.

Μία (1) θέση επισκέπτριας αδελφής με βαθμό Γ-Α.

3. Θέσεις Βοηθητικού Προσωπικού.

α) Κλάδος ΥΕ 15 οικογενειακών βοηθών.

Μία (1) θέση οικογενειακής βοηθού με βαθμούς Δ-Γ.

Άρθρον 3ο

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τυπικά προσόντα του μόνιμου προσωπικού προβλέπονται από τις διατάξεις του πρώτου μέρους του Ν. 1188/81 περί καταστάσεως προσωπικού ΟΤΑ.

Τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, την λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον Οργανισμό αυτό διέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία περί καταστάσεως προσωπικού των Ο.Τ.Α.

Άρθρον 4ο

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού του ΚΑΠΗ είναι οι παρακάτω:

1. Της Κοιν. Υπηρεσίας προΐσταται ο Κοινωνικός Λειτουργός του Κέντρου ο οποίος έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.

β) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και έχει την διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Κέντρου δηλαδή του Ιατρείου, Φυσικοθεραπευτηρίου και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

γ) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της Κοινότητας που λειτουργεί το κέντρο με σκοπό την διαφώτιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

δ) Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκδηλώσεις ψυχαγωγικές, μορφωτικές κ.λπ. του Κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας με τους δημότες ή ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν, και με τα μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά τη λειτουργία του Κέντρου.

2. Του Ιατρείου προΐσταται γιατρός Παθολόγος ή άλλης ειδικότητας, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες, φροντίζει για την ύστερα από εξέταση παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος σε έκτακτες περιπτώσεις και στο σπίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του.

3. Στο Ιατρείο του Κέντρου υπηρετεί:

Επισκέπτρια αδελφή κατά προτίμηση, η Νοσηλεύτρια της οποίας είναι το έργο το εξής:

α) Να βοηθά τον ιατρό τις ημέρες και τις ώρες που λειτουργεί το ιατρείο.

β) Μαζί με το γιατρό έχει την ευθύνη για τη φύλαξη και διαχείρηση του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού του Κέντρου.

γ) Επισκέπτεται με εντολή του ιατρου, τα μέλη στο σπίτι τους και παρέχει οδηγίες και νοσηλευτικές φροντίδες.

δ) Επισημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγίες παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και δημόσιας υγείας.

4. Στο Φυσικοθεραπευτήριο του Κέντρου, προΐσταται ο φυσικοθεραπευτής ο οποίος ύστερα από γραπτή εντολή του ιατρού, εφαρμόζει φυσικοθεραπευτική αγωγή στα μέλη του Κέντρου που έχουν ανάγκη από αυτή.

Φυσικοθεραπευτική αγωγή μπορεί να εκτελεστεί στο σπίτι μελών σε έκτακτες και ειδικές ανάγκες τους που κρίνει ο γιατρός.

5. Οικογενειακή Βοηθός, προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στο σπίτι των μελών, για τις περιπτώσεις που ζούν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η βοήθεια συνιστάται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι όπως λ.χ. ελαφρό μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

Επίσης μεριμνά για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων του ΚΑΠΗ καθώς και την λειτουργία του κυλικείου του.

6. Η υπηρεσία γραμματείας και διαχείρησης του ΚΑΠΗ ανατίθεται σε δημοτικό υπάλληλο, βάσει του άρθρου 109 του Νόμου 1188/81 και σε μέλος του ΚΑΠΗ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 17 Οκτωβρίου 1990

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΔΑΓΓΕΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(15)

Στη 16715/1989 απόφαση του Νομάρχη Δράμας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 770/9.10.89 (τεύχος Β') διορθώνεται το εσφαλμένο:

«3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5/μελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους:

«3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 7/μελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους:

(Από τη Νομαρχία Δράμας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34 Ταχ. Κώδικας: 104 32 TELEX : 22.3211 YPET GR	Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 30. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 40, από 17 έως 24 δρχ. 50

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 20 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	8.500	Δρχ.	425
β) » » » Β'	»	12.500	»	625
γ) » » » Γ'	»	5.000	»	250
δ) » » » Δ'	»	12.000	»	600
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	9.500	»	475
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	5.000	»	250
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	25.000	»	1.250
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	55.000	»	2.750

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320